

Michael Tuttle  
Chief Technology Officer



223 Wisner Avenue  
Middletown, NY 10940-1190  
Phone: (845) 326-1190  
Fax: (845) 326-1220  
mtuttle@ecsdm.org

[www.middletowncityschools.org](http://www.middletowncityschools.org)

Middletown School District is using SchoolMessenger Notification System to provide timely communication to parents and staff members on matters such as attendance, general interest activities and campus and district emergencies. In order to enhance our ability to accurately deliver that information we kindly request that you create your own contact preference profile using SchoolMessenger's Contact Manager web site.

The Contact Manager feature allows you to control the ways in which you prefer to be contacted. It also works like a mailbox, giving you a place to review messages you may have missed.

In order to utilize this feature simply follow the steps below to create an account through the secure Contact Manager web site provided by SchoolMessenger.

Steps for setting up your account:

1. Enter the following URL into your web browser: <https://contactme.schoolmessenger.com>
2. Click the *Sign Up Now* link near the bottom of the page.
3. You will be taken to the Sign Up page where you will need to enter a valid email address, a password, your name, and zip code. You'll use your email address and the password you enter here to sign in later. Check *Email me when I have a new phone message* if you would like to receive an email message each time there is a new message in your mailbox. Click *Create Account* when you are done.  
[Note: SchoolMessenger has a strict privacy policy and does not sell or distribute your contact information to any 3<sup>rd</sup> party.]
4. Check your email. There will be an Account Activation email from [contactme@schoolmessenger.com](mailto:contactme@schoolmessenger.com) which contains a link to activate your account. This link will take you to a confirmation page where you must enter your password in order to activate your account.
5. Once you've activated your account, you're ready to add your child to your account. Click the link on the main page and add your child's student ID and Activation Code.

Student ID for:

Id #:

Activation Code:

Code expiration date:

When you have finished adding your child to your account, you will be brought to the *Edit Contact Details* page where you can simply check which types of messages you would like to receive and at which phone number or email address. Make sure that you click *Save* when you are done making changes.

If you have other children attending school in this district, you will be able to add them all to the same Contact Manager account as soon as you receive their Student ID and Activation Code.

Thank you for signing up, and we hope you enjoy the SchoolMessenger Contact Manager!

To learn more about SchoolMessenger please visit their web site at <http://www.middletowncityschools.org>

Respectfully,

Michael Tuttle

Nuestra escuela utiliza el Sistema de Notificación SchoolMessenger para facilitar la comunicación oportuna a los padres y los miembros del personal sobre cuestiones tales como la asistencia, las actividades de interés general en la escuela y las situaciones de emergencia del distrito. Con el fin de mejorar nuestra capacidad de ofrecer con exactitud la información le rogamos que crea su propio perfil de preferencias de contacto mediante el sitio de contacto Web Manager de SchoolMessenger.

El sitio de Contact Manager le permite controlar la forma en que prefiere ser contactado. También funciona como un buzón de correo, dándole un lugar para revisar los mensajes que pueden haber perdido.

Para utilizar esta función, simplemente siga los siguientes pasos para crear una cuenta a través del sitio seguro de Web Contact Manager proporcionado por SchoolMessenger.

Pasos para la creación de su cuenta:

1. Introduzca la siguiente URL en su navegador web: <https://contactme.schoolmessenger.com>
2. Haga clic en el vínculo *Registrarse ahora* en la parte inferior de la página.
3. Usted será llevado a la página de registro donde deberá introducir una dirección válida de correo electrónico, una contraseña, su nombre y código postal. Usted usará su dirección de correo electrónico y la contraseña que introduce aquí para acceder más tarde. Haga paloma donde ve *mándeme un correo electrónico cuando tengo un mensaje nuevo teléfono* si desea recibir un mensaje de correo electrónico cada vez que hay un nuevo mensaje en su buzón de correo. Haga clic en *Crear cuenta* cuando haya terminado.  
[Nota: SchoolMessenger tiene una estricta política de privacidad y no vendemos ni distribuimos su información de contacto a cualquier grupo tercero]
4. Revise su correo electrónico. Habrá un correo electrónico de Activación de Cuenta de [contactme@schoolmessenger.com](mailto:contactme@schoolmessenger.com) que contiene un enlace para activar su cuenta. Este enlace le llevará a una página de confirmación donde debe introducir su contraseña para poder activar su cuenta.
5. Una vez que haya activado su cuenta, usted está listo para añadir a su hijo a su cuenta. Haga clic en el enlace en la página principal y agregue la identificación de su hijo y el código de activación.

Identificación de estudiante para:

Id #:

Código de Activación:

Fecha de vencimiento de Código:

Cuando haya terminado de agregar a su hijo a su cuenta, se le llevará a la página *Editar Detalles de Contacto*, donde puede simplemente verificar que tipos de mensajes desea recibir y en qué número de teléfono o dirección de correo electrónico. Asegúrese de que usted haga clic en Guardar cuando haya terminado de realizar cambios.

Si usted tiene a otros niños asistiendo a la escuela en este distrito, usted podrá agregarlos en la misma cuenta de Contact Manager, tan pronto como reciba su identificación de estudiante y el código de activación.

¡Gracias por registrarse, y esperamos que disfruten el Contact Manager de SchoolMessenger!

Para saber más sobre SchoolMessenger por favor visite su sitio de web en <http://www.middletoncityschools.org>

Respectablemente,



Michael Tuttle